

# Communiquer efficacement avec son équipe et sa hiérarchie

<http://www.devop.pro/formation/communiquer-efficacement-avec-son-equipe-et-sa-hierarchie.html>

## Objectifs

Grâce à un suivi personnalisé, le participant prend conscience de sa communication au quotidien avec ses collaborateurs, ses partenaires et sa hiérarchie. En s'exerçant sur des cas concrets, débriefés collectivement, il peut développer son aisance relationnelle dans les différentes situations de communication, et apprend à faire face aux situations délicates.

## Axes de travail

### 1. Faire le point sur son mode de communication préférentiel

Prendre conscience de son image et de ses répercussions auprès de ses collaborateurs, Mieux comprendre son fonctionnement et celui des autres pour entrer efficacement en relation.

### 2. Intégrer les fondamentaux de la communication en toute situation

Animer ou intervenir en réunion, mesurer l'impact de son comportement sur ses équipes, Mener un entretien : les attitudes qui encouragent, savoir formuler une demande, recadrer un collaborateur, Rester disponible pour ses collaborateurs sans se laisser envahir.

### 3. Établir une relation efficace avec sa hiérarchie

Se positionner dans la relation avec la hiérarchie, Exprimer avec efficacité ses attentes et ses points de résistance, Proposer des solutions plutôt qu'énumérer des problèmes, Vendre ses idées.

### 4. Tirer parti de vos émotions

Gérer le stress d'origine émotive et faire face positivement aux pressions, Vous dégager des comportements-pièges : passivité, agressivité, manipulation, Poser vos exigences en prenant en compte celles des autres, Traiter les situations selon les niveaux émotifs et techniques, Désamorcer vos émotions et celles des autres.

### 5. Faire face aux situations délicates

Analyser les situations difficiles pour les résoudre, Anticiper et prévenir les situations conflictuelles, Gérer et dépasser les émotions liées aux relations conflictuelles.

BEST

2 jours - 14h  
de présentiel

1250 € HT  
Collations et déjeuner offerts

Disponible en INTRA  
Nous consulter

## Points forts



Formation individualisée  
de 6 à 8 participants



Formation-action  
travail sur vos cas concrets,  
production opérationnelle



Centrage sur les besoins  
contact avec chaque participant  
pour adaptation du contenu



Paris 8ème  
proximité immédiate Madeleine,  
gare Saint-Lazare, Auber

## Vous êtes

Manager, encadrant d'équipe souhaitant améliorer ses relations avec son équipe et sa hiérarchie.

## Pédagogie

### accompagnement et entraînement

- Travail sur les cas concrets liés au quotidien des participants,
- Simulations vidéo et exercices d'entraînement sur les qualités relationnelles du manager,
- Autodiagnosics, conseils personnalisés.



Prise de contact individuelle



Echange entre pairs



### Le consultant-formateur

Cette formation est animée par un consultant certifié dans sa spécialité et ayant occupé un poste de management.



Autonomie dans la mise en pratique

## Les sessions 2017

Paris 8ème

23-24 janvier  
9-10 mars  
24-25 avril  
15-16 mai  
15-16 juin

3-4 juillet  
18-19 septembre  
5-6 octobre  
20-21 novembre  
14-15 décembre

## Infos et inscription

4, rue de Castellane - 75008 Paris  
Tél. 01 70 38 21 10

S'inscrire en ligne ou  
via le formulaire page 66

