

Manager et animer une équipe projet



<http://www.devop.pro/formation/manager-et-animez-votre-equipe-projet.html>

Objectifs

- Acquérir les fondamentaux de l'animation d'une équipe projet **sans lien hiérarchique**
- Apprendre à **optimiser votre organisation**
- **Motiver l'équipe** en créant un **esprit de coopération** tout au long du projet.



2 jours - 14h
de présentiel

1275 € HT
Collations et déjeuner offerts

Disponible en INTRA
Nous consulter

Axes de travail

1. Poser un cadre

- Intégrer les caractéristiques du management non-hiérarchique,
- Instaurer les règles du jeu et clarifier les responsabilités,
- Identifier le cadre de référence et les facteurs de motivation de chacun,
- Créer la confiance et les conditions de l'adhésion à un projet transversal,
- Piloter et coordonner une équipe transverse.

2. Asseoir votre leadership dans une relation non hiérarchique

- Développer la coopération et vaincre les résistances du groupe,
- Identifier les sources de votre leadership personnel pour mobiliser sans autorité hiérarchique,
- Intégrer les fondements de la légitimité personnelle, la responsabilisation et la confiance,
- Déterminer l'impact de votre style de leadership sur vos interlocuteurs,
- Étendre votre influence au-delà de votre autorité hiérarchique.

3. Mettre en place un système de communication pertinent et efficace en mode projet

- Véhiculer vos messages de manière efficace,
- Adapter votre communication en fonction des niveaux de maturité de vos interlocuteurs,
- Vendre vos projets et idées aux clients internes ou externes,
- Communiquer de manière convaincante en réunion projet,
- Développer votre efficacité en situation de groupe.

4. Animer des réunions projets

- Connaître la spécificité des réunions-projets,
- Rythmer les réunions : lancement, suivi, bilan,
- Organiser des comptes-rendus, la mise en œuvre et le suivi des actions prévues.

5. Eviter, anticiper, gérer les conflits dans le cadre d'un projet

- Repérer les signes avant-coureurs du conflit,
- Ecouter efficacement pour comprendre vos interlocuteurs et susciter leur confiance,
- Emettre des feedbacks constructifs,
- Prendre des décisions et assumer vos choix.

Points forts



Formation individualisée
de 6 à 8 participants



Formation-action
travail sur vos cas concrets,
production opérationnelle



Centrage sur les besoins
contact avec chaque participant
pour adaptation du contenu



Paris 8ème
proximité immédiate Madeleine,
gare Saint-Lazare, Auber

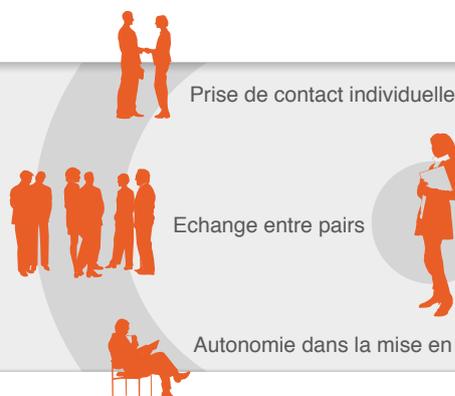
Vous êtes

Directeur, chef de projets, vous managez une équipe transversale sans statut hiérarchique par rapport à cette équipe.

Pédagogie

accompagnement et entraînement

- Questionnaires d'auto-diagnostic,
- Entraînements pratiques,
- Activités et cas spécifiques permettant d'identifier les comportements à favoriser,
- Cas concrets des participants,
- Mises en situation commentées.



Le consultant-formateur

Cette formation est animée par un consultant certifié dans sa spécialité et ayant occupé un poste de management.

Les sessions 2017

Paris 8ème

19-20 janvier
23-24 février
20-21 mars
18-19 avril
11-12 mai
8-9 juin

6-7 juillet
24-25 août
14-15 septembre
9-10 octobre
16-17 novembre
11-12 décembre

Infos et inscription

4, rue de Castellane - 75008 Paris
Tél. 01 70 38 21 10

S'inscrire en ligne ou
via le formulaire page 64



Formulaire d'inscription

Pour toute question, sessions en intra ou sur-mesure, contactez-nous au +33 (0)1 70 38 21 10.

Numéro d'organisme de formation : 11 75 44096 75.

A retourner par e-mail : contact@devOp.pro

Formation :

Intitulé : _____
Date : du ____ / ____ /20 ____ au ____ / ____ /20 ____
Prix € HT : _____ + TVA (taux en vigueur) Nombre d'heures : _____
Prix € TTC : _____ (Incluant forfait déjeuner)

Participant :

M. Mme Prénom : _____ Nom : _____
Société : _____ Fonction : _____
Adresse postale : _____ Téléphone : _____
_____ Mobile : _____
_____ E-mail : _____

Responsable des formations :

M. Mme Prénom : _____ Nom : _____
Fonction : _____ Téléphone : _____
Raison sociale : _____ E-mail : _____
Adresse postale : _____ Effectif : _____
_____ Code APE : _____
_____ Numéro SIRET : _____
Numéro identifiant TVA intracommunautaire : _____

Convention de formation :

Nom du signataire : _____ Mail : _____
Fonction : _____

Facturation :

Etablissement à facturer, si différent : _____

Le règlement sera effectué par un OPCA : _____

Nom de l'OPCA : _____ Adresse postale : _____
Nom du contact dédié : _____
Téléphone contact dédié : _____
E-mail : _____

Règlement :

par virement par chèque à l'ordre de devOp

devOp

4 rue de Castellane
75008 Paris

Tel : + 33 (0)1 70 38 21 10

Fax : +33 (0)1 83 62 82 17

www.devOp.pro

N° Formation 11 75 44096 75
RCS Paris B 484 233 408
TVA intra FR 09484233408
SIRET 484 233408 00042
APE 7022Z

Cachet de l'entreprise, date et signature

En signant ce document, je reconnais avoir pris connaissance des conditions générales des ventes au verso.