

Formation

Référent handicap

Assumer pleinement son rôle pour une politique handicap inclusive et opérationnelle

Durée : 2 jours (14h heures)

Tarif inter : 1435 € HT

Collation et déjeuner offerts

Intra et sur-mesure : nous consulter

Public

Futurs ou actuels référents handicap, professionnels RH, responsables QVCT, chargés de mission diversité, représentants du personnel, managers engagés.

Prérequis

Aucun

Programme de la formation

1. Connaître les enjeux de l'inclusion du handicap au travail

Définitions, représentations, chiffres clés Rappel de la loi de 2005 et du Code du travail Les différents types de handicap : visible, invisible, temporaire, évolutif

2. Identifier le rôle et les missions du référent handicap

Cadre réglementaire et obligations (loi Avenir professionnel, OETH) Positionnement dans l'organisation : missions, périmètre, posture Compétences attendues et articulation avec les autres acteurs RH/santé

3. Recrutement et intégration

Sécuriser les processus de recrutement Préparer l'accueil d'un salarié en situation de handicap Sensibiliser les équipes et lever les freins

4. Aménagements et maintien dans l'emploi

Identifier les besoins en compensation Mettre en place des aménagements raisonnables (poste, horaires, outils) Travailler en lien avec la médecine du travail, Cap emploi, l'AGEFIPH/FIPHFP

5. Accompagner les transitions professionnelles

Suivi individualisé, reconversion, inaptitude Anticiper les situations de désinsertion professionnelle Mettre en œuvre une démarche préventive et inclusive

6. Mobiliser les acteurs internes et externes

Construire une dynamique inclusive avec les RH, managers, CSE... Connaître et solliciter les partenaires externes : MDPH, organismes de formation, experts Structurer une feuille de route alignée sur la stratégie

7. Piloter et évaluer la politique handicap

Suivre les indicateurs (DOETH, taux d'emploi, actions réalisées) Communiquer les résultats et bonnes pratiques en interne Préparer un plan d'actions pluriannuel (convention, label, accord...)

Objectifs

- Apports théoriques et réglementaires simplifiés
- Cas pratiques et mises en situation
- Témoignages inspirants et vidéos pédagogiques
- Outils opérationnels : trame de plan d'action, check-lists, fiche repère
- Co-développement entre participants

Modalités pédagogiques

La formation adopte une approche interactive et pratique, favorisant l'engagement des participants et l'application concrète des acquis. Les modalités pédagogiques incluent :

- **Apports théoriques** : présentation des cadres légaux et réglementaires, des typologies de handicap et des obligations des employeurs.
- **Études de cas** : analyse de situations réelles pour illustrer les défis et les solutions liés à l'emploi des personnes handicapées.
- **Mises en situation** : exercices pratiques permettant aux participants de se confronter à des scénarios concrets, tels que l'accueil d'un salarié en situation de handicap ou l'aménagement d'un poste de travail.
- **Échanges d'expériences** : discussions et partages entre participants pour enrichir les perspectives et les bonnes pratiques.
- **Supports pédagogiques** : remise de documents synthétiques et de fiches pratiques pour faciliter l'application des connaissances acquises.

Modalités d'évaluation

- Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen d'auto-évaluation, de QCM, mises en situation, travaux pratiques...
- Évaluation dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation.
Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site.
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation.