

Formation

Prendre la parole en anglais

Durée : 2 jours (14h heures)

Tarif inter : 1435 € HT

Collation et déjeuner offerts

Intra et sur-mesure : nous consulter

Public

Professionnels amenés à s'exprimer en anglais lors de réunions, présentations ou échanges internationaux. Managers, commerciaux, consultants, formateurs, et toute personne souhaitant renforcer son aisance à l'oral

Prérequis

Aucun

Programme de la formation

1. Maîtriser les fondamentaux d'une prise de parole efficace en anglais

Techniques pour capter l'attention et structurer un message Adapter son discours en fonction de son interlocuteur Travailler la clarté et l'impact du message

2. Gagner en fluidité et en spontanéité

Développer son aisance grâce à des mises en situation Apprendre à improviser et reformuler ses idées avec naturel Enrichir son vocabulaire et éviter les erreurs courantes

3. Soigner sa prononciation et son intonation

Exercices pour améliorer l'articulation et la clarté du discours Travail sur les accents, le rythme et l'intonation Identifier et corriger les erreurs phonétiques fréquentes

4. Gérer le stress et les imprévus

Techniques pour contrôler son trac et gagner en assurance Apprendre à gérer les objections et les questions déstabilisantes Développer une posture et un langage corporel convaincants

Objectifs

- Gagner en confiance lors de vos prises de parole en anglais
- Structurer un discours percutant et adapté à votre audience
- Améliorer votre prononciation et votre intonation pour une communication plus fluide

- Développer votre spontanéité et enrichir votre vocabulaire professionnel
- Gérer le stress et les imprévus pour rester à l'aise en toute situation

Modalités pédagogiques

- Jeux de rôle : pitch professionnel, présentation projet, réunion
- Feedback individualisé pour progresser rapidement
- Techniques issues du coaching et du théâtre pour améliorer la présence et l'impact
- Supports et outils adaptés pour continuer à s'entraîner après la formation
- Un cadre bienveillant et stimulant pour progresser en toute sérénité

Modalités d'évaluation

- Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen d'auto-évaluation, de QCM, mises en situation, travaux pratiques...
- Évaluation dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation.
Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site.
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation.