

Formation

## Leadership au féminin

Durée : 2 jours (14h heures)

Tarif inter : 1435 € HT

Collation et déjeuner offerts

Intra et sur-mesure : nous consulter

### Public

Collaboratrices femmes souhaitant développer leur leadership

### Prérequis

Aucun

## Programme de la formation

### 1. Différencier le leadership masculin du leadership féminin

S'appuyer sur les valeurs et les traits de personnalité des femmes Devenir son propre coach pour libérer son potentiel Aligner ses comportements avec sa vision, sa mission et ses valeurs de femme leader Identifier les freins et les leviers pour vivre pleinement le management au féminin

### 2. Gagner en efficacité grâce à l'Intelligence Émotionnelle

Évaluer la part de l'émotion dans le management et la prise de décision Mieux comprendre les émotions de ses collaborateurs Se donner les moyens pour adopter une attitude affirmée Savoir-faire la différence entre l'affirmation, l'autorité, l'agressivité

### 3. Construire son leadership

S'accepter, connaître ses limites. Rechercher son équilibre intellectuel, émotionnel, physique. Bâtir des relations positives grâce à l'écoute active. Développer sa flexibilité comportementale. Soigner son image et accroître son impact.

### 4. S'affirmer et manager au féminin

Exprimer son opinion avec assertivité, savoir demander, refuser, formuler un reproche de façon positive. Débloquent des situations conflictuelles. Comprendre l'exercice du management et de l'autorité au féminin. Trouver son style de management au féminin. Adapter son attitude à chaque situation et chaque personne

## Objectifs

- S'affirmer dans son management au féminin,
- Affirmer un leadership authentique et performant,
- Détecter ses potentialités de leadership et accroître ses compétences,
- Gagner en efficacité grâce à l'Intelligence Émotionnelle,
- Maîtriser les facteurs clés pour un management au féminin à succès.

## Modalités pédagogiques

- Mises en situation collective pour intégrer la posture de coach à son management
- Mises en situation pour adapter son management aux personnes et aux situations
- Travail sur les cas proposés par les participants
- Conseils personnalisés
- Mise en place d'un plan d'action personnalisé

## Modalités d'évaluation

- Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen d'auto-évaluation, de QCM, mises en situation, travaux pratiques...
- Évaluation dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation.  
Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site.
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation.