

Formation

# Elaborer et présenter le plan de développement des compétences

Durée : 2 jours (14h heures)

Tarif inter : 1435 € HT

Collation et déjeuner offerts

Intra et sur-mesure : nous consulter

## Public

Responsables formation, chargés de mission formation, responsables RH

## Prérequis

Aucun

## Programme de la formation

### 1. Élaborer la politique formation

Intégrer les enjeux de la réforme de la formation professionnelle ainsi que les obligations de l'employeur  
Traduire les composantes de la stratégie en axes de formation Préparer, soutenir et « vendre » ces axes de formation à votre direction Recueillir, arbitrer et hiérarchiser les besoins de formation

### 2. Identifier les principales conditions de réussite dans l'élaboration du plan

Évolution de la typologie des actions de formation Sélectionner le mode d'organisation de la formation : inter, intra, e-learning, blended learning, AFEST... Associer les méthodes pédagogiques et supports de formation adaptés Conjuguer dispositifs d'accès à la formation et dispositifs de financement Intégrer les opportunités de l'apprentissage dans le champ de la formation professionnelle Chiffrer les besoins de formation Sélectionner les prestataires Élaborer une stratégie d'optimisation du budget de formation

### 3. Présenter et mettre en forme le plan de développement des compétences

IRP : quelles sont les obligations légales de l'entreprise ? Consultations du CSE, documents à fournir, échéances à respecter, négociations GPEC Contenu et présentation du plan de développement des compétences Tableaux de bord et indicateurs Organiser la communication autour du plan de développement des compétences

## Objectifs

- Connaître les différentes étapes d'élaboration du plan.
- Concevoir un plan adapté aux besoins de l'entreprise et à l'évolution de la législation.
- Structurer le plan et le présenter aux Institutions Représentatives du
- Personnel (IRP).

## Modalités pédagogiques

- 90% de mises en pratique
- Nombreux témoignages et retours d'expériences
- Incitation des participants à travailler directement sur leurs documents (plan de développement des compétences, documents de présentation au Comité Social et Économique, tableaux de bord de pilotage de la formation)
- Conseils personnalisés

## Modalités d'évaluation

- Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen d'auto-évaluation, de QCM, mises en situation, travaux pratiques...
- Évaluation dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation.  
Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site.
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation.

## Prochaines sessions inter

### Paris

14-15 octobre 2024

12-13 juin 2025

29-30 septembre 2025

9-10 octobre 2025

24-25 novembre 2025

15-16 décembre 2025

### Autres localités

A voir sur notre site : <https://www.devop.pro/formations/elaborer-presenter-plan-developpement-competences>