

Objectifs

Simuler précisément l'évolution de la masse salariale, compte tenu des événements (augmentations, variations d'effectifs, ...).

Disposer d'une méthodologie de calcul et de mesure de l'évolution de la masse salariale.

Fiabiliser le suivi et l'analyse de la masse salariale.

Organiser le contrôle de la masse salariale

Public

Responsables et collaborateurs des services RH,

Responsables paie

Comptables

Pas de pré-requis

Axes de travail

1. S'approprier la notion de masse salariale

Distinguer frais de personnel et masse salariale.

Déterminer les différentes notions de la masse salariale : comptable, sociale et budgétaire.

Calculer la masse salariale de référence en intégrant les points spécifiques à chaque organisation (CDD, heures supplémentaires, RTT, primes, ...).

2. Anticiper et gérer l'évolution de la masse salariale

Facteurs d'évolution de la masse salariale : politique salariale de l'entreprise, politique de l'emploi, facteurs externes...

Impact des augmentations générales et catégorielles

3 variables fondamentales pour apprécier les évolutions (effet niveau, effet masse, effet report)

Impact des augmentations individuelles

Fiabiliser le processus interne de gestion des augmentations individuelles

3. Suivre et analyser l'évolution de la masse salariale

Tableaux de bord et ratios à mettre en place pour suivre la masse salariale

Réalisation et analyse de tableaux de bord adaptés aux attentes des acteurs spécifiques : DRH, DG, responsables opérationnels

Animation

Formation 100% opérationnelle

Présentation d'une méthodologie pour construire votre budget prévisionnel et analyser les écarts.

Une étude de cas en fil rouge intégrant l'ensemble des mécanismes ayant un impact sur l'évolution de la masse salariale

La possibilité de travailler sur les documents apportés par les participants