

Objectifs

- **Intégrer les spécificités** du management de managers,
- **Mettre en œuvre les pratiques managériales** spécifiques à ce type de management,
- Promouvoir une **dynamique de coopération** au sein de votre équipe de managers,
- **Développer l'autonomie** et accompagner les managers dans le développement de leurs compétences.

Axes d'entraînement

1. Vous positionner en tant que manager de managers

- Renforcer votre présence et développer votre leadership,
- Clarifier le périmètre de chacun et les règles de fonctionnement,
- Transmettre votre vision et donner du sens pour créer une culture commune, une culture d'action.

2. Mobiliser et fédérer votre équipe de managers

- Fédérer autour d'une culture et de valeurs communes,
- Motiver et soutenir en situation complexe,
- Donner des signes de reconnaissance professionnelle pour encourager,
- Solliciter l'opinion des managers, encourager la prise de décision,
- Connaître et pratiquer les différents degrés d'autonomie et la délégation,
- Construire la coopération en développant des relations de confiance.

3. Développer les compétences managériales de vos managers

- Accompagner vos responsables par du coaching,
- Adapter votre style de management à chaque responsable,
- Déléguer pour responsabiliser.

Animation

- Diagnostic de vos pratiques et de celles de votre équipe,
- Exercices de prise de recul et de mises en situation pour développer vos aptitudes de manager de managers,
- Travail sur les cas concrets proposés par les participants,
- Plan d'action personnalisé.

2 jours - 14h
de présentiel

1330€ HT
Collations et déjeuners offerts

⊕ Renforcement distanciel
sur demande

Pour qui

Manager ayant sous sa responsabilité des managers opérationnels ou des encadrants de proximité.

Mises en application terrain et résultats

- ✓ Individualisation
8 participants maximum
- ✓ Concret
Solutions et prises de décisions
- ✓ Entraînement et mise en œuvre
Acquis applicables en situation de travail

Parmi les consultants



Laurence Vallon



Hubert Gazet

1. EN AMONT

“ 15 minutes d'échange téléphonique pour définir mes objectifs.

“ J'ai pu mettre des mots sur des situations que je souhaite améliorer.

2. PRÉSENTIEL

“ Ludique, visuel, digital, j'apprends comme je travaille.

“ Tout pour la mise en action, le groupe me permet de trouver des solutions

“ J'ai été surprise et je me suis surprise

3. A DISTANCE

“ Un condensé vidéo de nos échanges et des points saillants de la formation pour les voir et revoir et faciliter la mise en pratique.

“ Le consultant reste disponible pour m'aider dans la mise en pratique

Sessions Paris 2022

13-14 janvier
10-11 février
3-4 mars
4-5 avril
19-20 mai
9-10 juin

21-22 juillet
25-26 août
22-23 septembre
17-18 octobre
17-18 novembre
12-13 décembre

Réserver votre session en ligne :

👉 <https://www.devop.pro/formation/manager-de-managers.html>

À Paris et sur toute la France
en présentiel et en distanciel



Tél. 01 70 38 21 10
www.devop.pro