

# Les fondamentaux du management

Management pour nouveaux managers

devop

TRAINING

VERY  
BEST

## Objectifs

- Réaliser vos premiers pas de manager avec **succès et sérénité**,
- Vous sécuriser en prenant conscience des **différentes dimensions** de votre nouvelle mission,
- Mieux connaître **votre profil** de manager,
- Vous **entraîner** à la mise en œuvre des actes de management fondamentaux,
- **Organiser l'accompagnement** individuel et collectif de vos collaborateurs.

## Axes d'entraînement

### 1. Les préalables et incontournables

- Clarifier votre mission et votre périmètre, construire votre légitimité,
- Construire la relation avec votre équipe.

### 2. Mieux vous connaître et mieux connaître vos collaborateurs pour mieux manager

- Identifier votre style naturel de management : atouts et points de vigilance,
- Définir les enjeux de votre personne managériale,
- Écouter chaque membre de l'équipe et détecter les attentes de vos collaborateurs.

### 3. Donner du sens et piloter l'action

- Donner du sens à l'action de l'équipe et fixer des objectifs individuels,
- Elaborer les règles de suivi et de contrôle.

### 4. Cadrer, valoriser, recadrer

- Évaluer les résultats de manière factuelle,
- Encourager et donner le droit à l'erreur, reconnaître et célébrer les succès,
- Écoute, centrage sur l'autre, reformulation : les techniques de communication managériale.

### 5. Développer la compétence individuelle et collective

- Co-construire des plans de développement avec ses collaborateurs,
- Favoriser la coopération et la diffusion des compétences au sein de l'équipe.

### 6. Bâtir un plan personnel de développement de vos compétences de manager

- Vous fixer des objectifs pertinents et réalistes et concevoir un plan d'actions,
- Identifier les ressources disponibles ou mobilisables,
- Créer les conditions de votre propre réussite.

## Animation

- Expérimentation de méthodes et analyse de situation,
- Travail en sous-groupes sur les situations réelles des participants,
- Entraînement avec les outils proposés,
- Grilles d'auto-positionnement, plan d'actions personnalisé.

2 jours - 14h  
de présentiel

1290€ HT  
Collations et déjeuners offerts

⊕ Renforcement distanciel  
sur demande

## Pour qui

Managers, cadres récemment nommés.  
Nouveaux ou futurs responsables d'équipe.  
Team leaders et superviseurs.

## Mises en application terrain et résultats

- ✓ Individualisation  
8 participants maximum
- ✓ Concret  
Solutions et prises de décisions
- ✓ Entraînement et mise en œuvre  
Acquis applicables en situation de travail

## Parmi les consultants



Henri Veniere



Anne Heliot Tarnaud

## 1. EN AMONT

“ 15 minutes d'échange téléphonique pour définir mes objectifs.

“ J'ai pu mettre des mots sur des situations que je souhaite améliorer.

## 2. PRÉSENTIEL

“ Ludique, visuel, digital, j'apprends comme je travaille.

“ Tout pour la mise en action, le groupe me permet de trouver des solutions

“ J'ai été surprise et je me suis surprise

## 3. A DISTANCE

“ Un condensé vidéo de nos échanges et des points saillants de la formation pour les voir et revoir et faciliter la mise en pratique.

“ Le consultant reste disponible pour m'aider dans la mise en pratique

## Sessions Paris 2021

18-19 janvier  
11-12 février  
15-16 mars  
15-16 avril  
10-11 mai

10-11 juin  
21-22 juin  
5-6 juillet  
26-27 août  
16-17 septembre

11-12 octobre  
8-9 novembre  
18-19 novembre  
13-14 décembre

Réserver votre session en ligne :

▶ <https://www.devop.pro/formation/management-pour-nouveaux-managers.html>

À Paris et sur toute la France  
en présentiel et en distanciel



Tél. 01 70 38 21 10  
[www.devop.pro](http://www.devop.pro)